



Znak sprawy: ZP.271.147.2024

Projekt - Umowa Nr .../ZP/2024

zawarta w dniu**2024 roku** w Koprzywnicy pomiędzy:

Gminą Koprzywnica z siedzibą w Koprzywnicy przy ul. 11 Listopada 88, 27-660 Koprzywnica, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Koprzywnica – Panią Aleksandrę Klubińską

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Koprzywnica – Pani Anny Dudek

zwaną dalej „Zleceniodawcą”

a

Firmą(nazwa i siedziba), NIP:

reprezentowaną przez

.....

— zwana dalej „Zleceniobiorcą”,

Łącznie zwane Stronami.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

Umowę zawarto z wyłączeniem ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) w związku z wartością zamówienia poniżej kwot o których mowa w art. 2 ust.1 pkt. 1 Ustawy Pzp. Dofinansowano ze środków budżetu państwa, których dysponentem jest Minister Sportu i Turystyki w ramach programu Aktywna Szkoła. Wykonawca został wybrany do realizacji niniejszego zamówienia w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego o numerze 147/ZP/2024 z dnia 27.11.2024 r.

§1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa wyposażenia w ramach zadania pn. „Aktywna Szkoła – sprzęt sportowy dla szkół w zakresie części nr :

1. Część nr 1 – Zakup i dostawa sprzętu sportowego do Zespołu Placówek Oświatowych – Szkoła Podstawowa im. Władysława Jasińskiego w Koprzywnicy.

2. Część nr 2 – Zakup i dostawa sprzętu sportowego do Szkoły Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w Niedźwicach.

2. Przedmiot umowy będzie zrealizowany zgodnie z ofertą Zleceniobiorcy przygotowaną na podstawie wymagań i zakresu określonego przez Zleceniodawcę. Na przedmiot umowy składają się następujące elementy:



3. Przedmiot umowy jest współfinansowany w ramach programu Aktywna Szkoła – Doposażenie bazy sprzętowej dla szkół współfinansowanego z Ministerstwa Sportu i Turystyki.
4. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Zleceniobiorcę na jego koszt i ryzyko.
5. Zleceniobiorca dokona dostawy przedmiotu umowy fabrycznie nowego (nie może pochodzić z wystaw, ekspozycji i prezentacji), który będzie nieużywany, nieregenerowany, kompletny, wolny od wad.
6. **Zleceniobiorca zobowiązuje się, odpowiednio dla przedmiotu zadania, do złożenia, podłączenia, ustawienia, zamontowania asortymentu będącego przedmiotem umowy.**
7. Asortyment będący przedmiotem umowy winien być gotowy do użytkowania.

§2 Termin realizacji

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy **do dnia 13.12.2024 r.**
2. Przedmiot umowy będzie dostarczony jednorazowo.

§3 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust.2 umowy, Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokościzł brutto (słownie: złotych 00/100) w tym kwota netto zł netto oraz obowiązujący podatek VAT (...%) w kwocie zł.
2. Wynagrodzenie zawiera w sobie wszelkie koszty Zleceniobiorcy wynikające z realizacji przedmiotu umowy, w tym koszty związane z transportem: załadunek, dowóz, wyładunek oraz montaż pod adresem wskazanym przez Zleceniodawcę.
3. Strony ustalają, iż wynagrodzenie nie ulegnie zwiększeniu w okresie obowiązywania niniejszej Umowy. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń podpisany przez przedstawicieli Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, w terminie **do 14 dni** od daty doręczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na fakturze.
5. Termin płatności ustala się na dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§4

Dostarczenie przedmiotu umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się w ramach jednorazowej dostawy dostarczyć przedmiot umowy obejmujący wszystkie sprzęty określone przez Zamawiającego na adres:
 1. Część nr 1 - Zespół Placówek Oświatowych – Szkoła Podstawowa im. Władysława Jasińskiego w Koprzywnicy, ul. Szkolna 9, 27-660 Koprzywnica
 2. Część nr 2 – Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Niedźwiczach, Niedźwice 63, 27-660 Koprzywnica
2. Potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru bez zastrzeżeń podpisany przez przedstawicieli Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy. Odbiór obejmuje dostawę, złożenie, montaż sprzętu, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, a znajdującym się na terenie szkoły.
3. O konkretnym dniu dostawy Zleceniobiorca zawiadomi telefonicznie Zleceniodawcę z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem. Dostawa i montaż winny odbyć się w tym samym dniu. W innym przypadku, Zamawiający nie odpowiada za przechowywanie sprzętu do momentu jego montażu i protokolarnego odbioru.



4. Zleceniodawca w momencie odbioru przedmiotu umowy dokonywać będzie jego oceny jakościowej i ilościowej zgodnie z ofertą Zleceniobiorcy.
5. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zleceniodawca odmówi przyjęcia przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad przez Zleceniobiorcę.
6. Wady jakościowe lub braki ilościowe stwierdzone w przedmiocie umowy Zleceniodawca zgłosi w ramach reklamacji w ciągu 5 dni roboczych od ich stwierdzenia w formie pisemnej lub dokumentowej za pośrednictwem wiadomości mailowej. Zleceniobiorca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych, licząc od daty otrzymania wezwania.

§5 Podwykonawcy

1. Zleceniobiorca wykona przedmiot umowy samodzielnie. Zleceniodawca nie wyraża zgody na zlecenie części /zakresu przedmiotu umowy Podwykonawcy.
2. W trakcie realizacji umowy Zleceniobiorca może za zgodą Zleceniodawcy zlecić część zadania podwykonawcy. Zgodę Zleceniodawca winien wyrazić pisemnie.
3. Wykonanie części/zakresu przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Zleceniobiorcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Zleceniobiorca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie.

§6 Gwarancja

1. Zleceniobiorca udziela gwarancji, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i wolny od wad, oraz potwierdzi, iż przedmiot umowy może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.
2. Okres gwarancji przedmiotów dostarczanych w ramach umowy określa gwarancja producentka i liczona będzie od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad ujawnionych po odbiorze w okresie gwarancji jakości i rękojmi, na pierwsze pisemne żądanie przekazane od Zleceniodawcę.
4. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w wyposażeniu objętym przedmiotem umowy w chwili dokonania jego odbioru przez Zleceniodawcę, jak i wszelkie inne wady fizyczne powstałe z przyczyn, za które Zleceniobiorca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji.
5. Jeżeli w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 2 ujawnią się takie wady fizyczne przedmiotu umowy, które nie kwalifikują się do ich usunięcia, bądź jeżeli przedmiot umowy był naprawiany co najmniej 2 - krotnie, Zleceniobiorca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad o parametrach nie gorszych lub lepszych.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać obowiązki wynikające z gwarancji w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, przy czym koszty dostarczenia i odbioru przedmiotu umowy będzie ponosił Zleceniobiorca.
7. W przypadku niedotrzymania terminu usunięcia wad bądź niedotrzymania terminu wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad, Zleceniodawca jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Zleceniobiorcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub Zleceniodawca będzie naliczał karę umowną, o której mowa w § 7 ust. 3 pkt 2 umowy.



8. Szczegółowe warunki gwarancji określi dokument gwarancyjny wystawiony przez Zleceniobiorcę wydany Zleceniodawcy najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy.
9. Postanowienia dokumentu gwarancyjnego sprzeczne z odpowiednimi postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie są nieważne, w ich miejsce zastosowanie znajdują odpowiednie postanowienia niniejszej umowy. Nie dotyczy to postanowień korzystniejszych dla Zleceniodawcy, a zwłaszcza wydłużenia terminów określonych w § 6 ust. 2 umowy.
10. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny względem Zleceniodawcy za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia.

§7 Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ustalają kary umowne.
2. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne za:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy;
 - 2) za każdy dzień zwłoki w usunięciu stwierdzonych wad przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy;
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które odpowiada Zleceniobiorca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Zleceniodawca zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn, za które odpowiada wyłącznie Zleceniodawcę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
4. Łączna suma kar umownych, które Zleceniodawca może naliczyć wobec Zleceniobiorcy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy w terminie 7 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.
6. Zleceniodawca ma prawo potrącenia kary umownej z faktury wystawionej przez Zleceniobiorcę.
7. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§8 Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wówczas, gdy jest ona zgodna z obowiązującymi przepisami i wynika z niedających się przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy okoliczności, które dla zachowania ważności zmiany umowy wymagają pisemnego uzasadnienia.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
 - 1) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Zleceniobiorcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. Termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. Przedłużenie terminu może nastąpić tylko o okres niezbędny do prawidłowego i całościowego wykonania przedmiotu



umowy. Okres ten winien uwzględniać w szczególności czas trwania przyczyn uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, aż do czasu ich faktycznego usunięcia. Zmiana terminu realizacji umowy nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.

- 2) Jeżeli zaoferowany asortyment zostanie wycofany z produkcji, a Zleceniobiorca zagwarantuje dostawę innego asortymentu spełniającego te same lub wyższe wymagania, które zostały określone w zapytaniu ofertowym.
- 3) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść złożonej oferty w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego,
- 4) Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych Zleceniobiorcy lub Zleceniodawcy - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zmiana nazwy Zleceniobiorcy - winna nastąpić w formie aneksu do umowy.
3. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie, lecz w konsekwencji nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty - dotyczy to przypadków, kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, ujęte w formie aneksu do umowy, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
6. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem postanowień niniejszej umowy jest nieważna.

§9 Odstąpienie od umowy

1. Strony ustalają, że oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tym, że: a) nastąpiło rozwiązanie lub otwarcie likwidacji przedsiębiorstwa Zleceniobiorcy, b) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Zleceniobiorcy, c) został wydany nakaz zajęcia majątku Zleceniobiorcy,
2. Zleceniobiorca dostarczył produkt nieodpowiadający właściwym dla niego normom oraz cechom technicznym określonym w zapytaniu ofertowym.
3. Zarówno Zleceniodawca jak i Zleceniobiorca może odstąpić od umowy, jeżeli druga Strona narusza w rażący sposób postanowienia umowy. Do rażących naruszeń umowy zalicza się w szczególności opóźnienie się Zleceniobiorcy w realizacji istotnych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy i niewywiązanie się z nich w ciągu 7 dni od daty otrzymania pisemnego żądania ich wypełnienia.
4. W razie wątpliwości Strony przyjmują, iż odstąpienie od umowy wywiera skutek tylko w części dotyczącej niezrealizowanej części zobowiązań, chyba, że spełniona część świadczenia nie będzie miała dla Strony odstępującej od umowy znaczenia lub wartości ze względu na brak możliwości osiągnięcia celu określonego w umowie.
5. Odstąpienie następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia o przyczynie odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.



6. W przypadku stwierdzenia wadliwie wykonanego przedmiotu umowy, kosztami niezbędnymi do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy obciążony zostanie Zleceniobiorca, z którym rozwiązano umowę poprzez odstąpienie.
7. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zleceniobiorcę prawa do żądania kar umownych.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy.
2. Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej umowy, w tym w zakresie naliczania kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zleceniodawcy sprawuje:
 - a) Krystian Jarosz, adres e-mail: inwestycje@koprzywnica.eu ,
 - b) Natalia Dziuba, adres e-mail: inwestycje2@koprzywnica.eu , numer tel.: 015 847 70 49.
4. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - a) Oferta Zleceniobiorcy - załącznik nr 1,
5. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zleceniodawcy i jeden egzemplarz dla Zleceniobiorcy.

Zleceniodawca:

Zleceniobiorca: